



MFPedido

Pré-venda e orçamento pelo celular

Manual do Usuário - para o vendedor e para o técnico de instalação

1. O que é o MFPedido

O MFPedido é o aplicativo Android do vendedor para o **MLOJA**. Com ele, o vendedor monta o pedido (pré-venda) no celular, com o cliente, os produtos, os descontos permitidos e as observações, e envia. O pedido chega ao MLOJA, aparece em **Pré-venda / Orçamento (F6)** e é convertido em venda no caixa com **F9**. O vendedor também gera um **PDF do pedido**, com a logo da empresa, e compartilha pelo WhatsApp, Telegram ou e-mail.

Como funciona

- O celular e o computador do MLOJA trocam informações pela internet, por um espaço seguro da Micro-F. Não é preciso estar na mesma rede Wi-Fi.
- No computador do MLOJA, o programa **PedidoApp** fica na bandeja do Windows. Ele publica os produtos, o estoque e os clientes para o celular e grava no MLOJA os pedidos recebidos.
- O MLOJA continua sendo o sistema principal: a venda, o estoque e o fiscal seguem como sempre. O pedido do app é uma **pré-venda**: nada é baixado do estoque até a venda ser concluída no caixa.
- Os preços e o estoque que o vendedor vê são os da última atualização da base e **estão sujeitos a confirmação** no MLOJA. O PDF traz essa observação.

O que é necessário

- Celular com Android e acesso à internet (Wi-Fi ou dados móveis).
- MLOJA atualizado, com o **PedidoApp** ligado e aberto no computador (ícone na bandeja do Windows).
- Se o cliente usa a validação de aparelhos, o celular **autorizado no MLOJA** (seção 2).

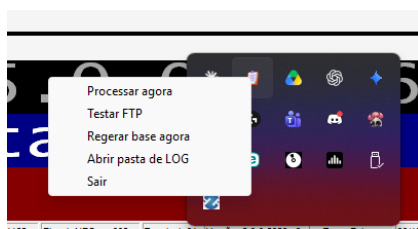
2. Instalação e ativação (técnico)

Feita uma vez por cliente (computador) e uma vez por aparelho (celular).

2.1 No computador do MLOJA: PedidoApp

- 1 Copie o **PedidoApp.exe** para uma pasta do computador que fica ligado (a mesma máquina do MLOJA ou o servidor). O **PedidoApp.ini** é opcional: se não existir, o PedidoApp cria um com os valores padrão na primeira execução.
- 2 No **PedidoApp.ini**, confira **DadosDir** (pasta dos DBFs do MLOJA; vazio = a pasta do programa) e a seção **[FTP]** (pasta do cliente no servidor da Micro-F). Os demais campos já vêm com valores padrão (tabela abaixo).
- 3 No MLOJA, ative o PedidoApp neste computador em **Parâmetros, item 38 ("Carrega o PedidoApp" = S)**.
- 4 Abra o PedidoApp. Ele fica na bandeja do Windows; clique com o botão direito e use **Testar FTP**. Em seguida, **Regerar base agora**, para publicar produtos, estoque, clientes e vendedores.
- 5 Para a logo no PDF, coloque na pasta do PedidoApp um arquivo **LOGO_PEDIDO.JPG** (ou .PNG) com a logo da empresa e use de novo **Regerar base agora**.

Importante: o computador com o PedidoApp precisa estar ligado e com internet para os pedidos serem gravados. Se estiver desligado, o pedido fica aguardando no servidor e é gravado assim que o PedidoApp voltar.



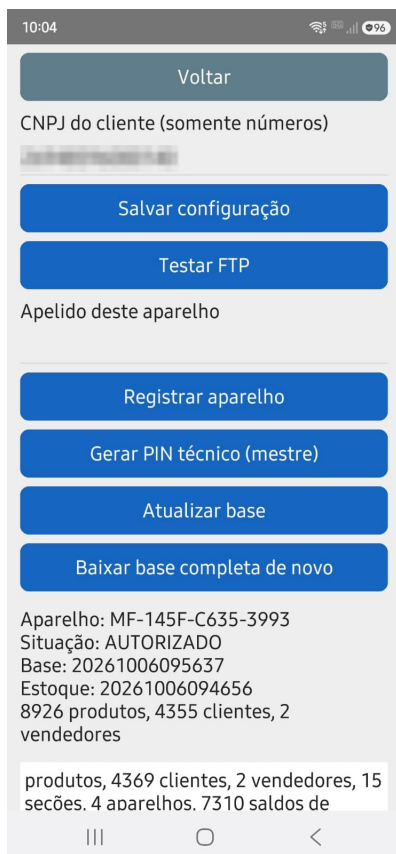
Menu do PedidoApp na bandeja do Windows (botão direito no ícone).

Opções do PedidoApp.ini

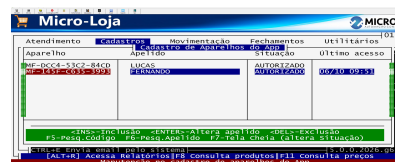
Opção	Para que serve
DadosDir	Pasta dos arquivos do MLOJA. Vazio: a pasta do programa.
BaseSeg / EstoqueSeg	Intervalo mínimo, em segundos, para republicar cadastros e produtos/estoque. Só republica quando o arquivo mudou. Em base grande, mantenha EstoqueSeg alto.
ValidaAparelho	S: só aparelhos autorizados enviam pedidos. N: qualquer aparelho envia.
AplicaPromocao	S: o produto em promoção vai com o preço promocional.
ValidaEstoque	S: recusa item sem saldo (quando o MLOJA não permite estoque zerado).
ValidadeDias	Validade, em dias, gravada na pré-venda.
AvisoTela / AvisoSeg	Janela "Chegou pré-venda pelo app" no MLOJA e por quanto tempo ela fica.
EsperaMaxMin	Quanto tempo o PedidoApp insiste em um pedido quando o MLOJA está indisponível.

2.2 No celular

- 1 Instalar.** Baixe o arquivo em **www.micro-f.com.br/mfpedido/** e instale. Se o Android pedir, permita a instalação de aplicativos de fontes desconhecidas.
- 2 Liberar as Configurações.** Na tela de entrada, toque em **Configurações**. Elas são protegidas (seção 3).
- 3 Informar o CNPJ do cliente** (somente números; com máscara também funciona) e tocar em **Salvar configuração**. Servidor, usuário e senha já vêm no aplicativo.
- 4 Testar FTP.** A resposta deve ser "FTP OK".
- 5 Registrar aparelho.** Digite um apelido (por exemplo, CELULAR JOÃO) e toque em **Registrar aparelho**.
- 6 Autorizar no MLOJA** (somente se ValidaAparelho = S). Em **Aparelhos App**, autorize o aparelho que apareceu. Se preferir cadastrar o aparelho à mão (**INS**), digite só os 12 caracteres do ID: o **MF-** e os traços já vêm na tela.
- 7 Atualizar base.** Toque em **Atualizar base**. Produtos, clientes, vendedores e a logo são baixados.
- 8 Toque em Voltar.** O aplicativo está pronto: o vendedor informa o código ou o nome e toca em **Entrar**.



Configurações: CNPJ, testar FTP, registrar aparelho.



No MLOJA: Aparelhos App, para autorizar o celular.

Dica: o ID do aparelho (formato MF-XXXX-XXXX-XXXX) aparece na tela de Configurações. A autorização é por aplicativo: o MFPedido tem a sua própria lista, separada de outros aplicativos Micro-F. Se o vendedor trocar de celular, o novo aparelho precisa ser registrado e autorizado.

Botões da tela de Configurações

Botão	Para que serve
Salvar configuração	Guarda o CNPJ do cliente e o apelido.
Testar FTP	Confere se o celular alcança a pasta do cliente no servidor.
Registrar aparelho	Envia o ID e o apelido deste aparelho ao MLOJA.
Atualizar base	Baixa as mudanças de produtos, clientes, vendedores e a logo (só se houve mudança).
Baixar base completa de novo	Refaz a base do zero. Use quando houver divergência, ou quando o app disser que a base já está atualizada mas falta algo (por exemplo, um campo novo).
Gerar PIN técnico	Gera o PIN técnico do dia para outro aparelho (aparelho mestre, seção 3).

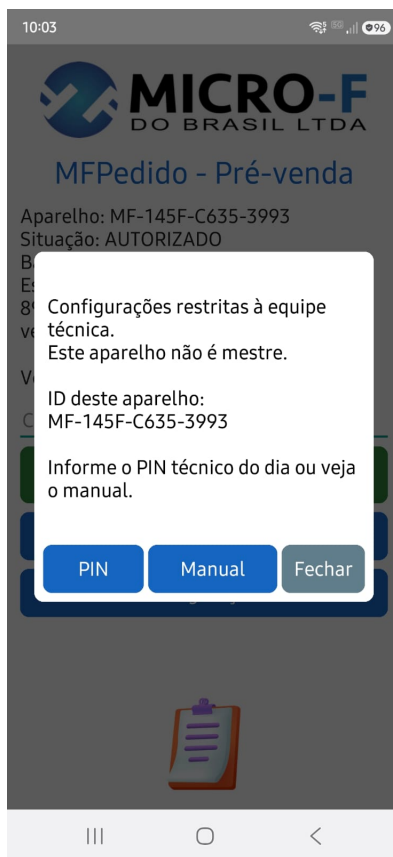
3. Acesso às Configurações: mestre e PIN técnico

Para que os vendedores não mexam onde não devem, as Configurações só abrem de duas formas:

- **Aparelho mestre:** o celular do técnico, cadastrado pela Micro-F como mestre. Ao tocar em Configurações, ele é reconhecido e abre direto.
- **PIN técnico:** um número de 6 dígitos gerado por um aparelho mestre para **um aparelho específico**, válido **somente no dia** em que foi gerado.

1 No aparelho que será configurado, toque em **Configurações** e anote o **ID do aparelho** mostrado.

- 2 No aparelho mestre, abra **Configurações > Gerar PIN técnico**, digite o ID e anote o PIN.
- 3 No aparelho que será configurado, toque em **PIN**, digite os 6 dígitos e confirme.
- 4 Ao tocar em **Voltar**, as Configurações fecham de novo.



Aviso ao tocar em Configurações em aparelho que não é mestre: PIN ou Manual.

Quem é mestre? O aparelho listado no arquivo **autorizados_pedido.txt**, na pasta do cliente no servidor, com a permissão de mestre. Esse arquivo é mantido pela Micro-F: se for apagado, nenhum aparelho do cliente será reconhecido como mestre assim que o aplicativo consultar o servidor com internet. Só quando o servidor não pode ser alcançado (sem internet) o aparelho mestre continua sendo reconhecido por até 30 dias.

Depois de 5 PINs errados, o aplicativo bloqueia novas tentativas até ser fechado e aberto de novo. No mesmo aviso há o botão **Manual**, que abre este documento.

4. Fazendo um pedido (vendedor)

4.1 Entrar e menu

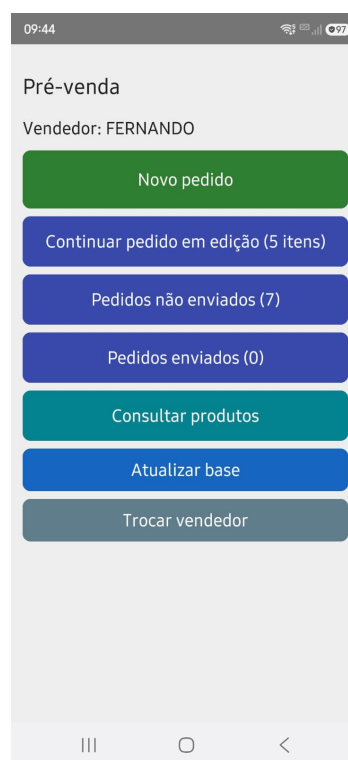
Na tela inicial, digite o **código ou o nome do vendedor** e toque em **Entrar**. Se o vendedor é novo e não aparece, toque em **Atualizar base agora** e tente de novo. O menu oferece:

Botão	O que faz
Novo pedido	Começa um pedido novo.
Continuar pedido em edição	Volta ao pedido que ficou aberto (mostra quantos itens tem).
Pedidos não enviados	Rascunhos, finalizados e recusados. Daqui sai o envio.
Pedidos enviados	Pedidos já enviados, gravados e cancelados (seção 5).
Consultar produtos	Consulta de preço e estoque, sem montar pedido.
Atualizar base	Baixa as mudanças de produtos, clientes e vendedores.

Botão	O que faz
Trocar vendedor	Volta à tela de entrada.



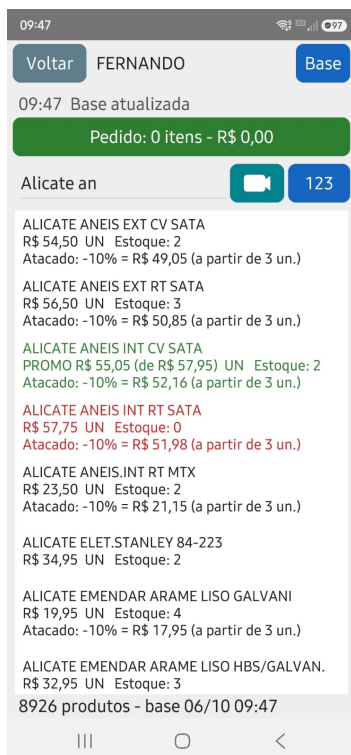
Entrada do vendedor.



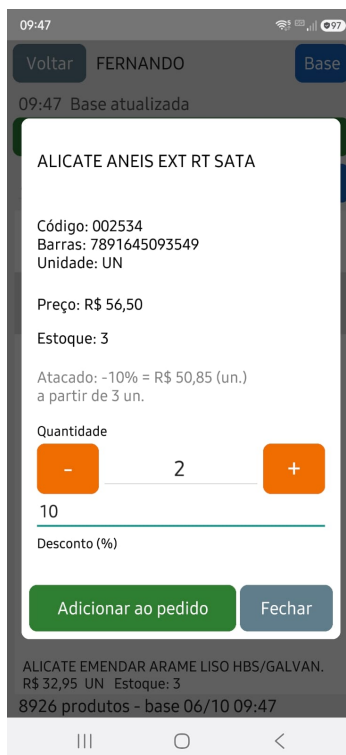
Menu do vendedor.

4.2 Procurando e incluindo produtos

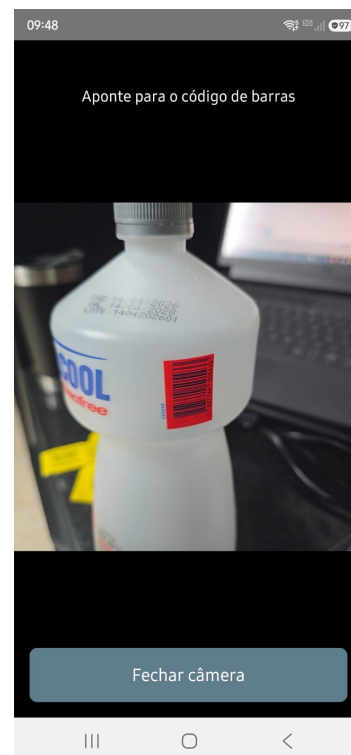
- Na barra do topo, o botão **123 / ABC** troca o tipo de busca: em **123**, digite o **código ou o código de barras**; em **ABC**, parte da **descrição** (a partir de 2 letras).
- O botão com o **ícone da câmera** lê o código de barras pela câmera do celular. Coletores com leitor embutido também funcionam: basta ler o código.
- A lista mostra código, descrição, preço e estoque. Produto **sem estoque** aparece em **vermelho** e em promoção em **verde**. Se o MLOJA **não permite estoque zerado**, o aplicativo limita a quantidade ao saldo disponível: avisa e já ajusta para o que existe. Se permite, só avisa.
- Toque no produto para abrir o cartão: informe a **quantidade** e toque em **Adicionar ao pedido**. Ao confirmar, o campo de busca é **limpo** e o cursor volta a ele: procure, informe a quantidade e já procure o próximo.
- Preço de atacado**: produto com atacado mostra, no cartão e na lista, a linha em roxo "Atacado: -10% = R\$... (un.) a partir de N un.". Ao digitar a quantidade que atinge a regra, a linha já se atualiza.
- O botão **Pedido** (topo) mostra a quantidade de itens e o **total final** do pedido (já com descontos e atacado). **Base** atualiza produtos e estoque.



Busca de produtos (123 / ABC / câmera).



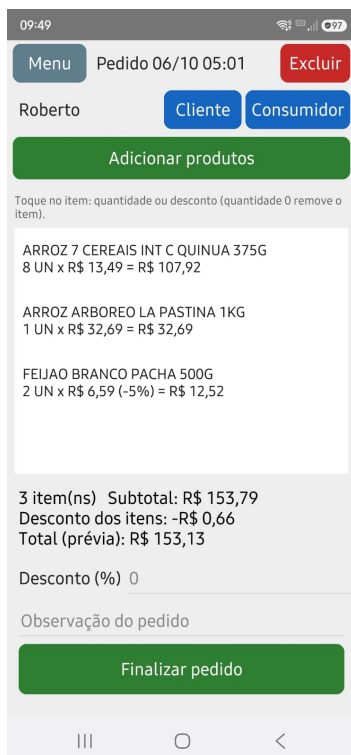
Cartão do produto: quantidade e desconto.



Leitura do código de barras pela câmera.

4.3 Carrinho, cliente e desconto

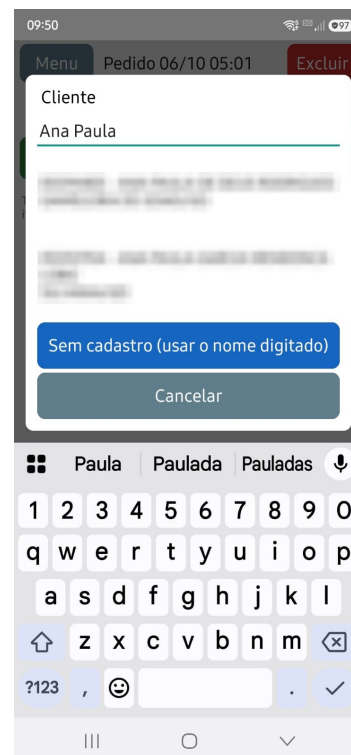
- No topo do pedido: **Cliente** (procura por nome, código ou CPF/CNPJ; se a pessoa não tem cadastro, use **Sem cadastro (usar o nome digitado)**) e **Consumidor** (venda sem cliente cadastrado). **Adicionar produtos** volta à busca. **Excluir** descarta o pedido em edição.
- Toque no item** para mudar a **quantidade** ou o **desconto do item**. Quantidade **0** remove o item.
- No rodapé: o **desconto no total (%)**, a **observação do pedido** e o total.
- Quando o produto está em **promoção**, o preço promocional já vale e não recebe desconto extra. Produto de linha **sem desconto** também não aceita desconto.
- O **desconto do item** tem limite por produto: se o vendedor digitar mais do que o permitido, o aplicativo avisa o limite. O **desconto no total**, quando informado, **substitui** os descontos dos itens.
- Atacado:** quando o pedido atinge a regra do MLOJA (total de unidades do pedido ou quantidade do item), o item passa automaticamente ao **preço de atacado** (linha roxa no carrinho). Só vale se for melhor que o desconto/promoção do item e **não vale com desconto no total**. O cadastro do cliente não interfere.
- O desconto do total tem o limite geral do MLOJA. Pedido acima do limite é recusado pelo MLOJA, com o motivo.



Carrinho com itens, descontos e total.



Toque no item: Qtde / Desc. / Fechar.



Escolha do cliente.

4.4 Finalizar e enviar

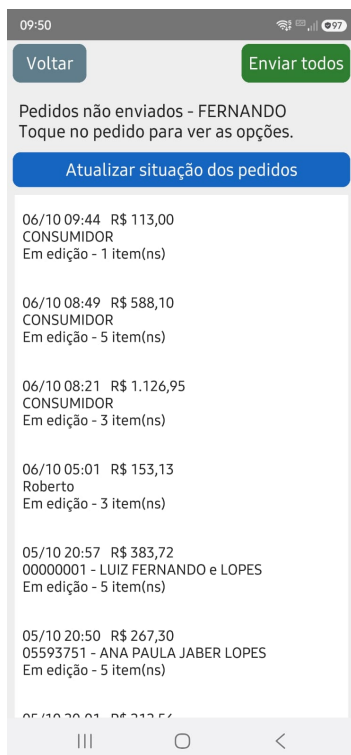
- 1 Toque em **Finalizar pedido**. O aplicativo confere o pedido e pergunta: **Enviar ao MLOJA agora?**
- 2 **Sim:** o pedido é enviado. **Não:** fica como **finalizado, não enviado** (por exemplo, quando falta sinal) e pode ser enviado depois, em **Pedidos não enviados**, um a um ou por **Enviar todos**.
- 3 Depois de enviado, o pedido aparece em **Pedidos enviados**. Toque em **Atualizar situação dos pedidos** para ver se o MLOJA já gravou.

Pedido finalizado e **ainda não enviado** pode ser editado (**Editar**) ou excluído. Depois de enviado, não se edita mais: cancele (seção 5) ou copie os itens para um novo pedido.

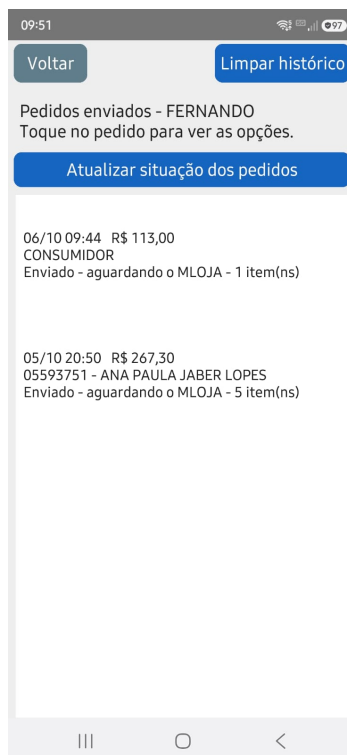
5. Pedidos enviados, PDF e cancelamento

Toque em um pedido da lista para ver as **opções**. Elas dependem da situação:

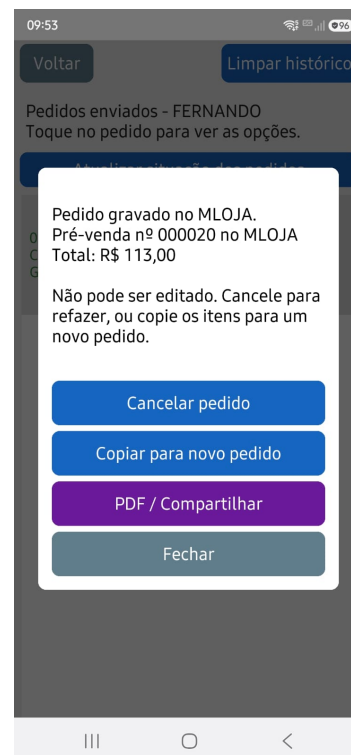
Situação	Cor	Significado	Opções
Em edição / Finalizado	azul	Ainda não foi para o MLOJA.	Enviar, Editar, PDF / Compartilhar, Excluir
Enviado - aguardando o MLOJA	preto	Já subiu; o PedidoApp ainda não gravou.	Copiar para novo pedido, PDF
Gravado no MLOJA	verde	Está em Pré-venda / Orçamento (F6), com o número do MLOJA.	Cancelar pedido, Copiar para novo pedido, PDF
Recusado	vermelho	O MLOJA não aceitou; a mensagem diz o motivo.	Editar (corrigir e reenviar), PDF, Excluir
Cancelamento enviado	cinza	Aguardando o MLOJA apagar a pré-venda.	PDF
Cancelado	cinza	A pré-venda foi apagada do MLOJA.	Copiar para novo pedido, PDF, Excluir



Pedidos não enviados.



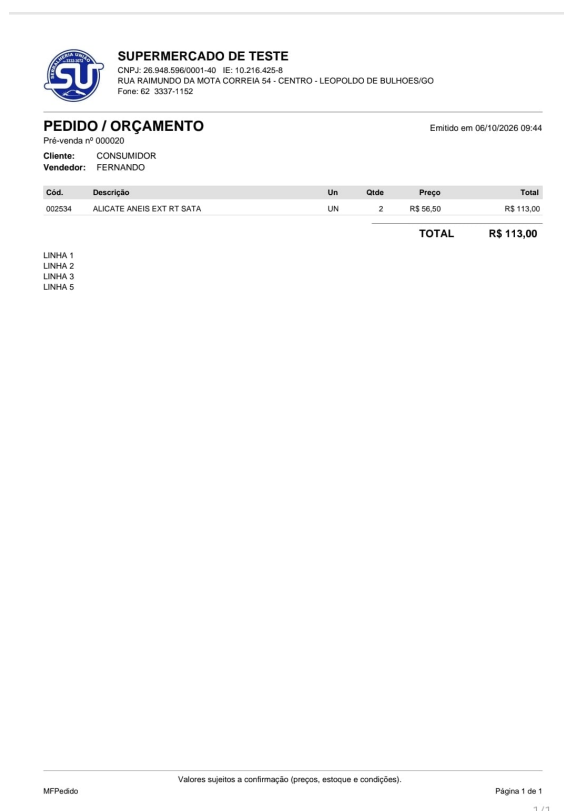
Pedidos enviados e situação.



Opções do pedido.

5.1 PDF e compartilhamento

PDF / Compartilhar gera o pedido em PDF, com a logo e os dados da empresa, o cliente, os itens, os descontos e o total, e abre as opções de compartilhamento do Android (WhatsApp, Telegram, e-mail e outros). Itens com desconto ou promoção mostram o preço cheio, o desconto e o preço final. O rodapé informa que os valores estão sujeitos a confirmação.



PDF do pedido.

5.2 Cancelar um pedido já enviado

- 1 Em **Pedidos enviados**, toque no pedido gravado e escolha **Cancelar pedido**. Confirme.
- 2 O pedido passa a **Cancelamento enviado**. Toque em **Atualizar situação dos pedidos**.
- 3 Se a pré-venda ainda estava pendente no F6, o MLOJA a apaga e o pedido vira **Cancelado**. Daí é possível **Copiar para novo pedido** (corrige e reenvia) ou **Excluir**.

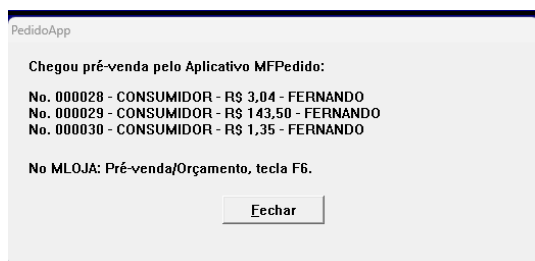
O cancelamento só funciona **enquanto a pré-venda estiver pendente** no F6. Se ela já foi vendida (F9), o pedido volta a Gravado e a opção Cancelar mostra "Cancelamento recusado" com o motivo. Nesse caso o estorno é feito no MLOJA, como qualquer venda.

5.3 Limpar histórico

Em **Pedidos enviados**, o botão **Limpar histórico** apaga do aparelho os pedidos gravados e cancelados **anteriores a hoje**, com mais de 7 dias ou com mais de 30 dias. Os de hoje nunca são apagados por ali e nada é apagado no MLOJA.

6. No MLOJA: recebendo e vendendo

- 1 Quando o pedido chega, o PedidoApp mostra a janela "**Chegou pré-venda pelo app**" com o número, o cliente, o total e o vendedor (se AvisoTela = S).
- 2 No MLOJA, abra **Pré-venda / Orçamento (F6)**. O pedido está lá, com a observação "APP MFPEDIDO" e o vendedor.
- 3 Converta em venda com **F9**, como qualquer pré-venda. Preço, desconto e estoque são conferidos nesse momento.
- 4 Se o parâmetro **Obs_Pre** estiver em "S", ao fechar a venda abre a caixa **Observações**, já preenchida com o texto que o vendedor digitou no app (até 3 linhas de 45 caracteres). Ela pode ser editada e sai impressa junto com o cupom. Com Obs_Pre diferente de "S", a observação fica apenas gravada na pré-venda, sem aparecer na tela nem na impressão.



Aviso do PedidoApp: a janela acumula as pré-vendas que chegam.



A pré-venda em Pré-venda / Orçamento (F6).

Menu do PedidoApp (bandeja do Windows)

Opção	Para que serve
Processar agora	Busca e grava os pedidos recebidos naquele instante, sem esperar o ciclo automático.
Testar FTP	Confere a conexão com o servidor.
Regerar base agora	Republica produtos, estoque, clientes e logo na hora.
Abrir pasta de LOG	Abre a pasta com os registros (pedidos gravados, cancelados e erros).
Sair	Fecha o PedidoApp. Com ele fechado, os pedidos ficam aguardando.

7. Mensagens e problemas comuns

Mensagem / situação	O que fazer
Base já está atualizada	Normal: o PedidoApp só republica a cada intervalo e quando algo mudou. Se acabou de alterar um produto, aguarde ou use "Regerar base agora" no computador.
E04 - Aparelho não autorizado	Autorize o aparelho em Aparelhos App, no MLOJA.
E07 - Sem estoque	ValidaEstoque = S e o MLOJA não permite estoque zerado. Ajuste o pedido ou o estoque.
Quantidade ajustada ao saldo	O MLOJA não permite estoque zerado: o app limitou a quantidade ao saldo disponível.
Configurações restritas à equipe técnica	O aparelho não é mestre. Use o PIN técnico do dia (seção 3).
"Sem conexão para verificar a permissão"	O app não alcançou o servidor. Confira a internet; se o arquivo de autorizados foi apagado, avise a Micro-F.
E10 - Desconto acima do limite	Reduza o desconto do item ou do total até o limite do produto/MLOJA.
E03 - Produto inválido ou sem preço	Produto inativo ou sem preço no MLOJA. Corrija o cadastro e atualize a base.
Enviado, mas não vira "Gravado"	Veja se o PedidoApp está aberto e se o computador tem internet. O pedido não se perde: fica no servidor até o PedidoApp gravar.
Cancelamento recusado (E12)	A pré-venda já foi vendida ou excluída no MLOJA.
Preço diferente do MLOJA	O MLOJA sempre vale. O pedido é gravado com o preço do cadastro no momento do envio.
Vendedor não aparece	Cadastre/ative o vendedor no MLOJA e toque em Atualizar base.

8. Suporte

Micro-F do Brasil Ltda - www.micro-f.com.br

Suporte: WhatsApp (11) 2355-9611

Atendimento de segunda a sexta, das 08:00 às 12:00 e das 14:00 às 18:00.